

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ПГТУ «ПОЛИТЕХНИК»



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР
Е.Ю. Кузнецов
«05» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА**

Специальность 35.02.03 Технология деревообработки

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 7

«04» апреля 2024г.

Председатель ПЦК  /Е.Ю. Кузнецов/

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.03 Технология деревообработки.

Разработчик:

Михайлова Светлана Вениаминовна, преподаватель высшей квалификационной категории, старший методист Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внутренний):

Кузнецов Е.Ю., кандидат технических наук, зам. Директора по УМР Высшего колледжа «Политехник»

Рецензент (внешний):

Работодатель:

Лабинов А.В. Директор ООО «Прогресс»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 35.02.03 Технология деревообработки.

Общий объем учебной нагрузки по дисциплине составляет 252 часа, нагрузка во взаимодействии с преподавателем составляет 168 часов, часов самостоятельной работы – 84.

Содержание дисциплины включает изучение следующих разделов:

Раздел 1. Управление структурным подразделением.

Раздел 2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства относится к профессиональному учебному циклу профессиональной подготовки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 35.02.03 Технология деревообработки.

2.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности: Разработка технологических процессов и управляющих программ для изготовления деталей в металлообрабатывающих и аддитивных производствах, в том числе автоматизированных и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код результата обучения	Результат обучения
1	2
ПК 2.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код результата обучения	Результат обучения
1	2
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

	проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Результаты обучения (знания, умения, практический опыт)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - планирования производства в рамках структурного подразделения; - руководства работой структурного подразделения; - анализа результатов деятельности подразделения; - участия в организации экологически безопасной деятельности подразделения.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; - доводить до сведения персонала плановые задания по количеству и качеству выпускаемой продукции; - определять ответственность и полномочия персонала; - принимать и реализовывать управленческие решения; - давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов; - сохранять среду обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности; - мотивировать работников на решение производственных задач; - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; - составлять документацию по управлению качеством продукции; - производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции; - заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения; - - применять нормы правового регулирования.
знать	<ul style="list-style-type: none"> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; - требования законодательства в экологических вопросах; - принципы рационального природопользования; - проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически

	грамотного использования лесов; - основы промышленной экологии; - принципы делового общения в коллективе; - методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции; - понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.
--	--

2.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов – 252 часа, в том числе:

на освоение МДК.02.01 - 96 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося–64 часа;

самостоятельной работы обучающегося– 32 часа;

на освоение МДК.02.02 - 156 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося–104 часа;

самостоятельной работы обучающегося– 52 часа;

на практики:

учебную –72 часа;

производственную – 72 часа.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Консультации	Промежуточная аттестация	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы часов	В т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5		6	7	8			9	10
ПК2.1- ПК 2.3	МДК 02.01 Управление структурным подразделением	96	64		18		32					
ПК 1.1- ПК 1.5	МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	156	104		40	20	52					
ПК 2.1- ПК 2.3	Учебная практика	72									72	
ПК 2.1- ПК 2.3	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72										72
	Экзамен (квалификационный)											
Всего:		396	168		58	20	84				72	72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов
1	2		3
ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства.			396
МДК.0.01 Управление структурным подразделением.			96
Раздел 1. Участие в планировании поставленных задач структурного подразделения.			52
Тема 1.1. Основы менеджмента организации.	Содержание учебного материала		14
	1	Историческое развитие науки управления. Понятие менеджмента.	
	2	Составляющие менеджмента. Менеджмент как наука и искусство.	
	3	Организация как объект управления. Понятие организации.	
	4-5	Внутренняя и внешняя среда организации. Новые организационные формы.	
	6-7	Роль человека в организации. Современные требования к менеджерам. Стили управления.	
	Практические занятия		4
	1	Методы оценки профессиональной пригодности кандидатов в менеджеры.	
	2	Самоанализ кандидата на трудоустройство.	
	Самостоятельная работа обучающихся		8
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Развитие теории и практики менеджмента. 2. Развитие науки управления. 3. Составляющие менеджмента. 4. Виды управления. 5. Понятие организации. 6. Взаимодействие человека и организации.		
Тема 1.2. Цели и функции управления организацией.	Содержание учебного материала		14
	1	Структура целей организации. Ее миссия. Классификация целей.	
	2	Характеристика функций управления. Планирование и прогнозирование.	
	3	Организация, координация, мотивация, контроль. Сущность стратегического управления.	
	4-5	Планирование стратегии организации. Сущность планирования.	
	6-7	Процесс планирования стратегии. Бизнес – план организации.	

		Практические занятия	4
	1	Основные функции управления. Цикл менеджмента.	
	2	Планирование. Составление плана.	
		Самостоятельная работа обучающихся	8
		Систематическая проработка конспектов занятий , учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Миссия как цель нулевого порядка. 2. Понятие стратегии организации. 3. Виды анализа среды организации. 4. Бизнес- план.	
Раздел 2. Участие в руководстве работой структурного подразделения.			44
Тема 2.1. Процесс управления и принятия решений.	Содержание учебного материала		12
	1	Основные элементы процесса управления. Управленческое решение. Этапы и процедуры.	
	2-3	Характеристика методов управления организацией. Классификация, сущность и содержание методов управления.	
	4	Коммуникация в управлении и мотивация деятельности. Теория Маслоу.	
	5-6	Управление конфликтами. Понятие конфликтов. Типы конфликтов.	
	Практические занятия		6
	1	Принятие решения.	
	2	Системы мотивации труда и потребностей.	
	3	Управление конфликтами и стрессами.	
	Самостоятельная работа обучающихся		8
	Систематическая проработка конспектов занятий , учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Основные элементы процесса управления. 2. Управленческое решение. 3. Этапы и процедуры процесса принятия решения. 4. Методы стратегического развития современной организации. 5. Первоначальные теории мотивации.		

Тема 2.2. Структура управления организацией.	Содержание учебного материала		6
	1	Структура управления организацией. Определение понятия структуры управления организацией, ее связи и элементы	
	2	Классификация организационных структур. Понятие полномочий в структуре управления	
	3	Измерение и оценка эффективности управления. Эффект и эффективность. Оценка эффективности.	4
	Практические занятия		
	1-2	Составление линейного и функционального типа организационной структуры.	
	Самостоятельная работа обучающихся		8
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Принципы построения ОСУ в организации. 2. Основные характеристики иерархических и органических типов ОСУ. 3. Основы эффективного управления современной организацией. 4. Управление эффективностью организации. 5. Определение понятия «эффективность» в трудах ученых.		
МДК 02.02. Анализ производственно – хозяйственной деятельности структурного подразделения.			156
Раздел 1. Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения.			90
Тема 1.1. Основы организации производства.	Содержание учебного материала		12
	1	Лесная промышленность и рыночная экономика. Особенности и перспективы развития отрасли.	
	2	Предприятие- как хозяйствующий субъект рыночной экономики. Типы и организационно- правовые формы предприятий. Их преимущества и недостатки.	
	3	Содержание хозяйственной деятельности предприятий. Инфраструктура предприятия. Основы предпринимательства.	
	4	Основы организации производства. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование производства.	
	5	Основные производственные и технологические процессы. Структура производственного процесса. Типы производственных процессов.	
	6	Понятие производственного процесса. Основные принципы организации производственных процессов. Производственные операции и их квалификация.	6
	Практические занятия		
	1	Организационно- правовые формы предприятий.	
	2	Формы общественной организации производства.	
	3	Расчет длительности и структуры производственного цикла.	
	Самостоятельная работа обучающихся		8

		Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Современное состояние предприятий лесной отрасли в России. 2. Ключевые вопросы организации бизнеса. 3. Этапы организации предпринимательской деятельности. 4. Организация производственных процессов. 5. Организационно-технический уровень производства. 6. Виды движения предметов труда в процессе производства. 7. Организация поточного производства.		
Тема 1.2 Анализ использования основных фондов предприятия.	Содержание учебного материала			6
	1	Основной капитал и имущество предприятия. Основные производственные фонды предприятия. Классификация, назначение, состав.		
	2	Оценка основных фондов. Показатели использования основных фондов предприятия.		
	3	Анализ использования оборудования и производственной мощности предприятия. Эффективность использования основных средств предприятия.		
	Практические занятия			4
	1	Оценка эффективности использования основных фондов предприятия.		
2	Производственная мощность и производственная программа предприятия.			

	Самостоятельная работа обучающихся		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Производственная мощность. 2. Производственная программа. 3. Износ основных средств. Виды износа. 4. Показатели использования основных средств предприятия. 5. Анализ выполнения плана производства и реализации продукции.		6
Тема 1.3. Анализ использования материальных ресурсов.	Содержание учебного материала		
	1	Материально-техническое снабжение предприятия. Оборотный капитал предприятия. Норматив оборотных средств.	4
	2	Анализ выполнения плана материально-технического снабжения. Эффективность использования материальных ресурсов.	
	Практические занятия		
	1	Показатели эффективности использования оборотных средств.	4
	2	Расчет материальных затрат предприятия по нормативу.	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Задачи анализа. 2. Оборотные средства предприятия. 3. План по материально-техническому снабжению предприятия. 4. Норматив запаса на предприятии.		6
Тема 1.4. Нормирование и организация труда на предприятии.	Содержание учебного материала		
	1	Организация работы коллектива исполнителей. Основные приемы организации работы исполнителей.	8
	2	Сущность нормирования труда. Виды норм труда. Классификация затрат рабочего времени.	
	3	Планирование численности работников предприятия. Рабочее время, режимы труда и отдыха.	
	4	Мотивация труда. Системы и формы оплаты труда на предприятии.	
	Практические занятия		
	1	Планирование производительности труда.	6
	2	Расчет численности работающих.	
	3	Планирование труда и фонда заработной платы.	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Производительность труда на предприятии. 2. План по труду и фондам заработной платы. 3. Фотохронометраж и фотография рабочего дня. 4. Системы и формы оплаты труда.		8

Тема 1.5. Планирование себестоимости продукции.	Содержание учебного материала		4	
	1	Издержки производства продукции и услуг. Место и виды расходов. Понятие, состав и виды себестоимости продукции.		
	2	Смета затрат на производство продукции. Статьи затрат и калькуляция себестоимости продукции. Планирование затрат на производство продукции. План мероприятий по снижению себестоимости продукции.		
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Финансовый план. 2. Основы учета и анализа хозяйственной деятельности предприятия. 3. Анализ себестоимости продукции. 4. Анализ себестоимости содержания механизмов. 5. Мероприятия по снижению себестоимости. 6. Планирование себестоимости продукции.			
Раздел 2. Корректировка деятельности структурного подразделения.				46
Тема 2.1. Финансовые результаты деятельности предприятия.	Содержание учебного материала			10
	1	Общие положения финансового планирования. Собственные финансовые ресурсы предприятия. Планирование доходов и расходов предприятия.		
	2	Цена в условиях рынка. Методы расчета цены. Ценовая политика предприятия.		
	3	Доход предприятия, его сущность и значение. Прибыль, как мера эффективности работы предприятия.		
	4	Распределение и использование прибыли предприятия. Рентабельность работы предприятия.		
	5	Экономическая эффективность производства. Показатели оценки хозяйственной деятельности предприятия и их анализ.		
	Практические занятия		8	
	1	Смета затрат на производство, калькуляция себестоимости продукции.		
	2	Расчет по формированию цены на продукцию предприятия.		
	3	Расчет прибыли и рентабельности предприятия.		
	4	Расчет экономической эффективности производства.		
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Методологические основы анализа себестоимости и прибыли продукции. 2. Экономическая эффективность производства. 3. Инновационная деятельность предприятия. 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.			
Тема 2.2. Анализ производственно-	Практические занятия			12
	1	Расчет численности основных и вспомогательных рабочих, ИТР и служащих.		
	2	Производственная программа предприятия.		

хозяйственной деятельности предприятия.	3	Расчет амортизационных отчислений. Расчет затрат на электроэнергию.	
	4	Смета цеховых расходов.	
	5	Калькуляция себестоимости продукции.	
	6	Расчет цены, прибыли, рентабельности предприятия.	
	Самостоятельная работа обучающихся		8
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Анализ финансовой деятельности предприятия. 2. Маркетинг продукции деревопереработки. 3. Управление качеством продукции. 4. Стандартизация, сертификация продукции деревообработки.		
Курсовая работа. Темы: Изучение производственной структуры предприятия – как основы для экономического развития организации Анализ организации производственного процесса предприятия деревообрабатывающей отрасли Организационная структура предприятия отрасли Анализ обеспечения и использования материальных ресурсов предприятия и значение их эффективного использования Анализ производственной программы предприятия и пути ее совершенствования Анализ конкурентоспособности продукции предприятия деревообрабатывающей отрасли Анализ трудовых ресурсов предприятия Анализ форм и системы оплаты труда на предприятии Изучение организационно-правовые формы предприятий РМЭ и ее влияние эффективность деятельности предприятия Анализ основных фондов предприятия и оценка эффективности их использования Анализ оборотных средств предприятия и пути их эффективного использования Анализ ценовой политики предприятия в условиях рыночной экономики Анализ инновационной деятельности предприятия лесной отрасли Анализ инвестиционная политики предприятия лесной отрасли			20
Учебная практика. Виды работ: 1. Создать предприятие: А) дать наименование предприятия; Б) определить организационно-правовую форму, дать пояснение по ее выбору; В) описать виды деятельности организации. 2. Представить схему организационной структуры предприятия, определить ее тип. 3. Описать основные функции отделов и служб предприятия. 4. Составить должностную инструкцию. 5. Описать технологический (производственный) процесс создания продукта (услуги).			72

<p>Производственная практика.</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструктаж по технике безопасности. Отработка навыков оказания первой помощи. - Выполнение работ по участию в планировании работы структурного подразделения. - Выполнение работ по участию в руководстве работой структурного подразделения. - Выполнение работ по участию в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения. - Анализ собранных материалов и подготовка отчета. 	<p>72</p>
---	------------------

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет экономики организации

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: персональный компьютер – 1 шт. (процессор IntelPentiumE2140/512Mb/ 160Gb/CR/DVD+RW), монитор LCDSamsung 19), мультимедийный проектор Mitsubishi SL 2V.

Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №№IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); комплект ГАРАНТ-Мастер (лицензия №12-40272-000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2023_CB_3 от 29.12.2022г).

Средства обучения: комплект раздаточного материала, набор презентаций по разделам дисциплины, экран, лазерная указка, шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: системный блок CEL D-341 FAN/ASUS S-775/512 M/160.0G/DVD+-RW; ксерокс многофункциональный аппарат Workce; МФУ Kyocera TASKalfa 1800 в комплекте; ПК 5 - ICL RAY P222.3 ,клавиат.,мышь.,монитор LG E2251T-BN, 14 шт.; плоттер HP DesignJet 130 (C7791C); принтер HP Laser Jet 1320; сист. блок CE 331/256*2/PC 3200/80 Gb/FDD/DVD-ROM/КЛАВ+МЫШЬ+коврик;системный блок P4/2400/HDD80Gb/DIMM512Mb; экран на треноге Medium 180x180.

Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); nanoCAD СКС (лицензия № NCSCS200-01401); комплект ГАРАНТ–Мастер (лицензия №12–40272–000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2023_CB_3 от 29.12.2022г).

Договоры о практической подготовке:

ООО «Гардиан ДОЗ». Договор № 350/2021 от 20.05.2021 – бессрочный

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основная и дополнительная литература

№№ п/п	Список используемой литературы (<i>печатные издания, электронные издания за последние 5 лет</i>)	Количество экземпляров, имеющихся в библиотеке, или ссылка на ЭБС
Основная литература		
1	Основы экономики организации агропромышленного комплекса: учебник для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09990-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475430	Электронный ресурс
2	Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1902024 (дата обращения: 08.05.2024). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
1	Земсков, Ю. П. Менеджмент качества : учебник для спо / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова, Т. А. Сушкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-7509-4.	Электронный ресурс
2	Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для спо / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:	Электронный ресурс

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен и дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля успеваемости: решение технологических задач и выполнение практических и лабораторных работ.

№	Наименование темы	Код формируемой компетенции	Результаты обучения по дисциплине		Формы контроля
			уметь	знать	
1	МДК.02.01 Управление структурным подразделением	ОК.01- ОК.09 ПК.2.1- ПК.2.3	- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Текущий контроль педагога в форме оценки решения задач, защиты лабораторных работ. Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного).
2	Раздел 1. Участие в планировании поставленных задач структурного подразделения.		- доводить до сведения персонала плановые задания по количеству и качеству выпускаемой продукции;	- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;	
3	Тема 1.1. Основы менеджмента организации.		- определять ответственность и полномочия персонала;	- требования законодательства в экологических вопросах;	
4	Тема 1.2. Цели и функции управления организацией.		- принимать и реализовывать управленческие решения;	- принципы организации природопользования;	
5	Раздел 2. Участие в руководстве работой структурного подразделения.		- давать оценку воздействия на окружающую среду	- проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов;	
				- основы промышленной экологии;	
				- принципы делового общения в коллективе;	

6	Тема 2.1. Процесс управления и принятия решений.		негативных техногенных факторов; - сохранять среду обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности;	- методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции; - понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.	
7	Тема 2.2. Структура управления организацией.		- мотивировать работников на решение производственных задач;		
8	МДК 02.02. Анализ производственного – хозяйственной деятельности структурного подразделения.		- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;		
9	Раздел 1. Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения.	ОК.01- ОК.09 ПК.2.1- ПК.2.3	- составлять документацию по управлению качеством продукции;		Текущий контроль педагога в форме оценки решения задач, защиты лабораторных работ. Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного).
10	Тема 1.1. Основы организации производства.		- производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции;		
11	Тема 1.2 Анализ использования основных фондов предприятия.		- заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения;		
12	Тема 1.3. Анализ использования материальных ресурсов.		- применять нормы правового регулирования.		
13	Тема 1.4. Нормирование и организация труда на предприятии.				
14	Тема 1.5. Планирование себестоимости продукции.				

15	Раздел 2. Корректировка деятельности структурного подразделения.				
16	Тема 2.1. Финансовые результаты деятельности предприятия.				
17	Тема 2.2. Анализ производственно - хозяйственной деятельности предприятия.				

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине, шкала оценивания

Критерии оценивания:

- усвоение программного теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения);
- умение излагать программный материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания на практике.

Шкала оценивания:

Результаты сдачи экзамена и дифференцированного зачета оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, хотя может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки; умеет в целом применять полученные знания при выполнении типовых практических работ, хотя может испытывать затруднения при их выполнении.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил программный материал, проявляет знание основной и дополнительной литературы, грамотно, логически стройно и аргументировано излагает материал, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, который излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не испытывает затруднений с ответами на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

